

# ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES (ADESS)



**Informe de logros Octubre – Diciembre 2019 y  
seguimiento al Plan de Trabajo de la CEP - ADESS**

***Por:***

**Comisión de Ética Pública de la  
Administradora de Subsidios Sociales**

**Santo Domingo, Distrito Nacional, R.D.  
22 de enero 2020.**

## Contenido

<b>Informe de logros Trimestre Octubre - Diciembre 2019 Y seguimiento al Plan de Trabajo CEP - ADESS</b> .....	3
<b>Principales logros</b> .....	3
<i>Proyecto 2: TRANSPARENCIA</i> .....	3
<i>Proyecto 3: INTEGRIDAD Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA</i> .....	3
<i>Proyecto 4: PLANIFICACIÓN</i> .....	4
<b>Resumen de evidencias</b> .....	5
<i>Resultados por Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG)</i> .....	5
<i>Evidencia Proyecto 2: TRANSPARENCIA</i> .....	6
<i>Evidencia Proyecto 3: INTEGRIDAD Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA</i> .....	7
<i>Evidencia Proyecto 4: PLANIFICACIÓN</i> .....	9
<i>Firmantes:</i> .....	10

## **Informe de logros Trimestre Octubre - Diciembre 2019 Y seguimiento al Plan de Trabajo CEP - ADESS**

Al final del cuarto (4to) trimestre del año 2019 de acuerdo a la evaluación realizada por la DIGEIG al programa de actividades a desarrollar por esta Comisión de Ética Pública, hemos acumulado un total de 100 puntos como nivel de cumplimiento sin caer en penalidad por tardanza. Todas las actividades programadas para el año se cumplieron en su totalidad de acuerdo a lo previsto en el plan de trabajo.

### **Principales logros**

#### Proyecto 2: TRANSPARENCIA

Realizamos auditoria aleatoria al Portal de Transparencia Institucional con el fin de garantizar la veracidad de las informaciones publicadas, emitiendo informe con recomendaciones de lugar al RAI, a fin de promover una administración publica transparente y confiable que fomente el libre acceso a la información, rendición de cuentas y participación social.

#### Proyecto 3: INTEGRIDAD Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Verificamos la implementación de la ley 41-08 de Función Pública analizando los siguientes aspectos

- a) Reclutamiento y selección de personal
- b) Seguimiento a la formación en ética publica
- c) Evaluación de desempeño
- d) Régimen Ético y Disciplinario

Verificamos también que la institución está cumpliendo con los procesos de selección para Contrataciones Públicas de acuerdo a la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.

*Yhu*  
*X*  
*MATA*

*E*

*JDF*

*Al*  
*Amr.*

Evaluamos el cumplimiento del contenido de Pautas Éticas del firmante según lo establece el plan de trabajo.

Proyecto 4: PLANIFICACIÓN

Elaboramos el Informe Sobre las ejecutorias de la CEP ADESS 2017-2019 para entregar a la nueva CEP 2019-2021 y a la DIGEIG con el fin de desarrollar estrategias operativas que garanticen el buen funcionamiento de las próximas comisiones de ética pública de la institución.

*[Handwritten signature]*

SE

MADA

*[Handwritten signature]*

AT  
ADP  
ADP

# Resumen de evidencias

## Resultados por Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG)

### Captura de pantalla de la Evaluación 4to. Trimestre

Resultados Evaluación T4-2019 ADESS.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas Resultados Evaluaci... x

Presidencia de la Republica **DIGEIG**

**Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental**  
Creada mediante Decreto 486-12, de fecha 21 de agosto 2012  
RNC 430032069

**Comisión de Ética Pública (CEP) de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS):**

A continuación, se presentan los resultados del proceso de evaluación del plan de trabajo de las CEP correspondiente al cuarto (4to.) trimestre del 2019:

RESUMEN DE RESULTADOS			
Calificaciones		Ponderación de actividades	
T1	16	CUMPLIDO	95%
T2	31	PARCIAL	0%
T3	15	PENDIENTE	0%
T4	38	NO CUMPLIDO	0%
Penalidad		N/A	5%
<b>CALIFICACIÓN TOTAL</b>	<b>100.00</b>	<b>TOTAL DE PONDERACIONES</b>	<b>100%</b>

La metodología de evaluación empleada es acumulativa, por lo tanto, la puntuación que se muestra

*Handwritten signatures and initials:*

- AT
- JE
- MADA
- AF
- amp

# Evidencia Proyecto 2: TRANSPARENCIA


Informe Anual Portal Transparencia - Word (Error de activación de producto)

PONDENCIA REVISAR VISTA

AaBbCcDd AaBbCcDd AaBbCc AaBbCcD AaBbCcD AaBb AaBbCcCt AaBbCcDd AaBbCcDd AaBbCcDd AaBbCcDd

1 Normal 1 Sin espe... Título 1 Título 2 Título 3 Puesto Subtítulo Énfasis sutil Énfasis Énfasis

Estilos



## Evaluación Portal Transparencia

### Informe de Evaluación Anual Portal de Transparencia

Por:  
Comisión de Ética Pública de la  
Administradora de Subsidios Sociales

Santo Domingo, Distrito Nacional, R.D.  
03 de Diciembre 2019.

cia.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

ACUSE DE RECIBO


Señor  
Luis Pucheu  
Responsable de Acceso a la Información

Como parte del Plan de trabajo de la Comisión de Ética de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS), anexo les remitimos para su conocimiento y fines de lugar el Informe de Evaluación del 3er Trimestre Portal de Transparencias de la Institución elaborado por esta comisión para su conocimiento y fines de lugar. En el mismo se tomaron en cuenta:

- a) Hallazgos
- b) Oportunidades de mejoras y acciones correctivas
- c) Evaluaciones de DIGEIG al Sub-portal de transparencias

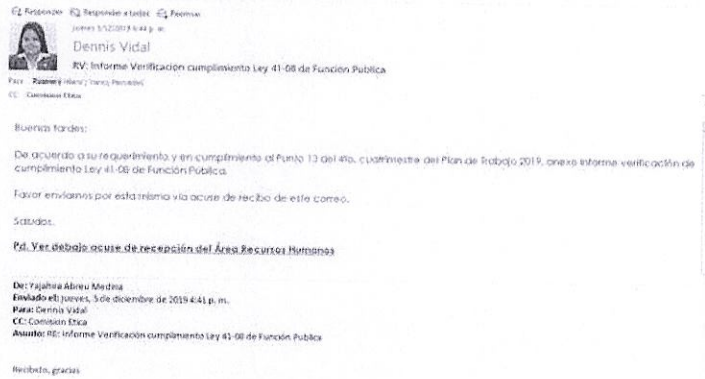
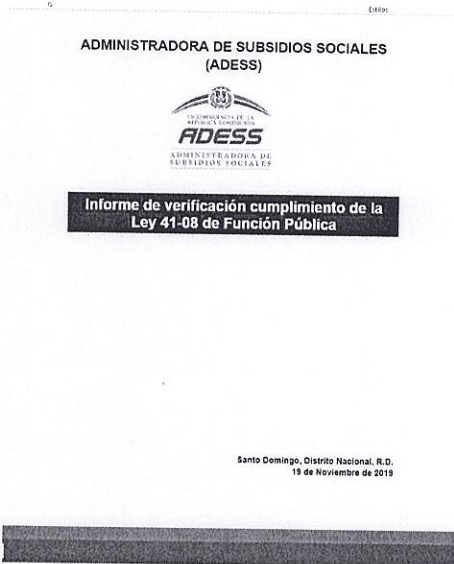
Favor firmar como acuse de recibo

Restibido



*[Handwritten signatures and initials in blue ink: "John", "MADA", "AF", "DAMP"]*

Evidencia Proyecto 3: INTEGRIDAD Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA



CAPTURA DE PANTALLA INFORME DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO LEY 41-08 DE FUNCION PUBLICA Y EVIDENCIA DE ENVÍO A DIGEIG

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

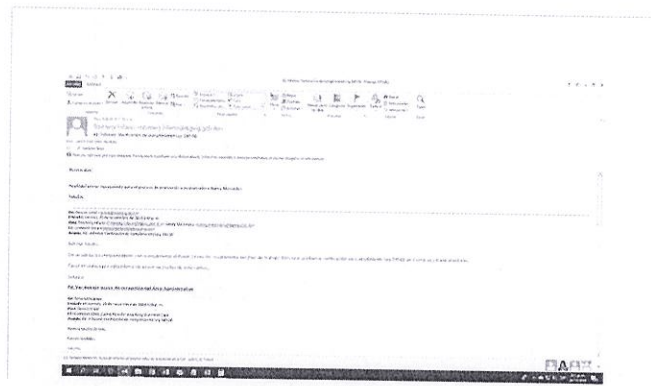
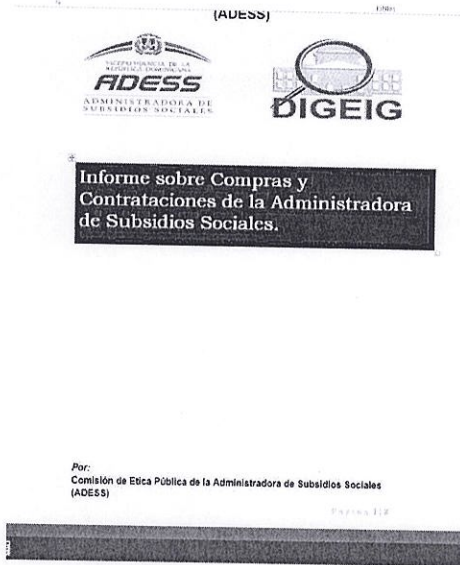
JK

JE

MADA

APF

DMP

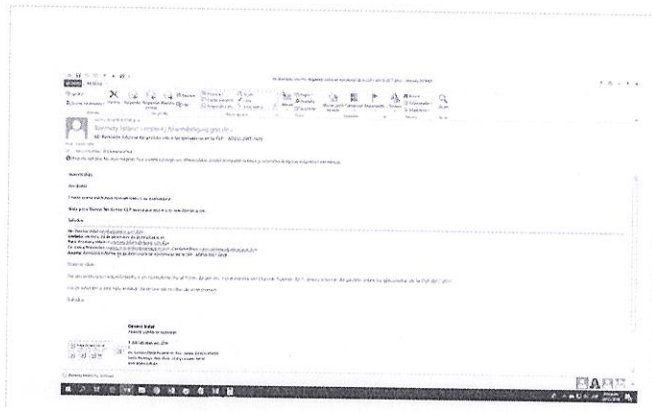
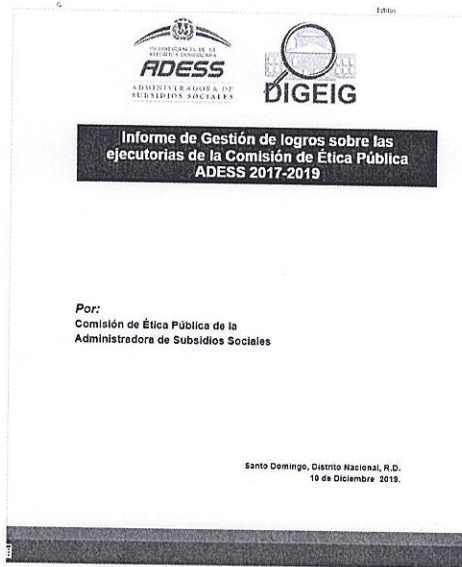


CAPTURA DE PANTALLA DEL INFORME DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 340-06 COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EVIDENCIA DE ENVÍO DE CORREO A DIGEIG

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "yhu", "SE", "MADA", "ADF", and "AMP".



# Evidencia Proyecto 4: PLANIFICACIÓN



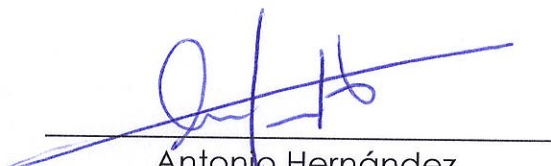
INFORME DE GESTION DE LOGROS SOBRE LAS EJECUTORIAS DE LA CEP 2017-2019 Y EVIDENCIA DE ENVÍO DE CORREO A DIGEIG

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MADA', 'DIGEIG', and other illegible marks.

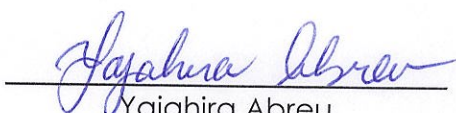
Firmantes:



Alba Dotel  
**Miembro - C.O. Controles  
Administrativos**



Antonio Hernández  
**Miembro - C.O. Ética**



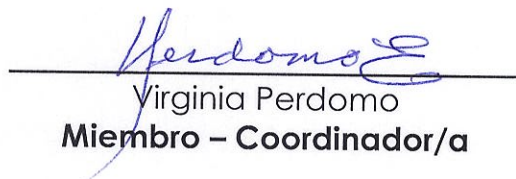
Yajahira Abreu  
**Miembro - C.O. Educación**



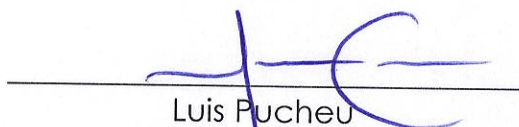
Melissa Disla  
**Miembro - Asesor y Apoyo**



Dennis Vidal  
**Miembro - Secretaria**



Virginia Perdomo  
**Miembro - Coordinador/a**



Luis Pucheu  
**Miembro - Asesor**

